



Znak: C07.1100.547.2025

Kraków, dn. 05. 11. 2025 r.

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO ADIUNKTA
W GRUPIE PRACOWNIKÓW BADAWCZO - DYDAKTYCZNYCH
w Katedrze Chemii Ogólnej i Nieorganicznej
Wydziału Inżynierii i Technologii Chemicznej Politechniki Krakowskiej

Wymiar etatu: **pełny**

Liczba dostępnych stanowisk: **1**

Rodzaj umowy o pracę: **czas nieokreślony**

Reprezentowana dyscyplina naukowa: **inżynieria chemiczna**

Jednostka organizacyjna: **Katedra Chemii Ogólnej i Nieorganicznej (C-6)**

Wydziału Inżynierii i Technologii Chemicznej Politechniki Krakowskiej

1. Niezbędne wymagania:

- a) *wyższe wykształcenie (magisterskie) w dyscyplinie: nauki chemiczne, chemia, technologia chemiczna lub inżynieria chemiczna,*
- b) *posiadanie stopnia naukowego doktora nauk w dyscyplinie: nauki chemiczne, technologia chemiczna lub inżynieria chemiczna,*
- c) *posiadanie znaczącego dorobku naukowego,*
- d) *posiadanie znaczącego dorobku zawodowego lub praktyki zawodowej*
- e) *posiadanie przygotowania pedagogicznego lub uzupełnienie go w pierwszym roku zatrudnienia,*
- f) *posiadanie udokumentowanej biegłej znajomości języka polskiego (dotyczy obcokrajowców),*
- g) *posiadanie udokumentowanej bardzo dobrej znajomości języka angielskiego*

2. Dodatkowe wymagania:

- a) *komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,*
- b) *znajomość zagadnień związanych z otrzymywaniem i charakteryzacją nanomateriałów potwierdzona co najmniej dwoma publikacjami w czasopiśmie o punktacji co najmniej 140 punktów ministerialnych,*
- c) *umiejętność autoprezentacji.*

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku/opis stanowiska (obowiązki i uprawnienia):

- przestrzeganie przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisów o własności przemysłowej.
- uczestniczenie w pracach organizacyjnych PK,
- stałe podnoszenie kompetencji zawodowych,
- prowadzenie działalności naukowej,
- kształcenie i wychowywanie studentów lub uczestniczenie w kształceniu doktorantów.

4. **Opis warunków pracy, oferujemy m.in.**

- przyjazne miejsce pracy w uczelni o ugruntowanej pozycji,
- współpracę z środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców,
- wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,
- dostęp do infrastruktury badawczej,
- dodatkowe dni wolne (5-9 dni w roku) w zależności od kalendarza,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. 13 pensja),
- dodatkowe i dobrowolne ubezpieczenie grupowe oraz opiekę medyczną na preferencyjnych warunkach,
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników i ich dzieci tzw. „grusza”,
- dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych (karta, karnet) oraz działalności kulturalno-oświatowej,
- dofinansowanie do pobytu dziecka w żłobku, przedszkolu lub klubie dziecięcym,
- organizowanie półkolonii dla dzieci pracowników PK,
- przyznawanie nisko oprocentowanych pożyczek na cele mieszkaniowe,
- możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

5. **Perspektywy rozwoju kariery:**

Długofalowy rozwój kompetencji oraz samorealizacja w doświadczonym zespole specjalizującym się w zakresie syntez chemicznych i otrzymywania nowych materiałów, udział w kształceniu kolejnych pokoleń studentów

6. **Wymagane dokumenty:**

- podanie do JM Rektora Politechniki Krakowskiej o zatrudnienie na stanowisku adiunkta badawczo-dydaktycznego,
- szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia),
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych, dokument potwierdzający nadanie stopnia naukowego doktora),
- wykaz dorobku naukowego,
- wykaz dotychczas prowadzonych zajęć dydaktycznych,
- informacje o doświadczeniu zawodowym,
- opinię o działalności naukowo – badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej podpisaną przez bezpośredniego przełożonego z placówki dotychczas zatrudniającej kandydata,
- potwierdzenie odbycia szkolenia pedagogicznego lub deklaracja uzupełnienia w pierwszym roku zatrudnienia,
- potwierdzenie znajomości języka obcego,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienia (do pobrania ze strony PK – zakładka Praca na PK)

Zatrudnienie nastąpi po przeprowadzeniu postępowania konkursowego **zgodnie z rozdziałem VI. Fazy postępowania rekrutacyjnego, polityki OTMR** polegającego na:

- analizie złożonej dokumentacji,
- przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych (bezpośrednich lub poprzez komunikatory internetowe).



Wymagane dokumenty należy składać w Sekretariacie Wydziału Inżynierii i Technologii Chemicznej PK, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków, pok. 10 w godz. 9.00-14.00.

Teczka z dokumentami powinna zawierać dopisek: **dotyczy konkursu na stanowisko adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych**, znak sprawy C07.1100.547.2025 lub przesłać w formie skanów na adres e-mail wiitch@pk.edu.pl. Dokumenty należy złożyć **w terminie do 15. 12. 2025 r.** W podaniu należy zamieścić adres e-mail kandydata służący do kontaktu w sprawach przeprowadzanej rekrutacji.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: **do 19. 01. 2026 r.**

Postępowanie konkursowe odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Polityce OTM-R <https://bip.malopolska.pl/api/files/3926716>

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu z kandydatami, których aplikacje spełniły niezbędne wymagania oraz zostały najwyżej ocenione przez Komisję konkursową. Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie BIP PK oraz Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Złożone dokumenty można będzie odebrać w Sekretariacie Wydziału Inżynierii i Technologii Chemicznej PK pok. 10 w dniach 22 – 30. 01. 2026 r.

Dokumenty, które nie zostaną odebrane w tym terminie, ulegną komisijnemu zniszczeniu.

Politechnika zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata, a stanowi jedynie rekomendację dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.